



Accueil de jour
Prévention santé
Chantier d'insertion

Conseil d'administration

Dr. Vincent Jeantils
Mme Murièle Conort
Mme Sandra Fernandez
Mme Dominique Baldé
Mme Kathleen Bouillier
Dr. Eric Lachassinne
Mme Julien Randrianarison

Directrice

Mme Chrystelle Moïse

Directrice adjointe

Mme Marie Frenoy

La Marmite recherche : un/e directeur /trice

La Marmite, association loi 1901 située à Bondy (93), gère :

- Depuis 2001, un lieu d'accueil de jour et d'intervention sociale où, 4 à 5 jours par semaine, nos bénéficiaires (personnes en errance et en situation de précarité) peuvent se restaurer, échanger, être informés et guidés dans leurs démarches d'accès aux droits et aux soins ainsi que dans leurs parcours d'insertion, à travers un accompagnement individuel et des ateliers collectifs.
- Des programmes de prévention santé, d'insertion professionnelle et de soutien à la parentalité
- Depuis 2013, un chantier d'insertion restauration qui emploie 9 salariés en insertion sur des postes d'agents polyvalents de restauration. Sous l'autorité d'un encadrant technique, ils préparent et servent une centaine de repas par jour du lundi au vendredi pour les bénéficiaires de l'accueil de jour. Le chantier d'insertion assure parallèlement une activité de traiteur.

Le/La directeur/trice de l'association est rattaché/e hiérarchiquement au Conseil d'Administration de l'association. Il/Elle est responsable de la mise en œuvre des orientations définies par le Conseil d'Administration de l'association. Le/La directeur/trice rend compte des activités et transmet les informations importantes au Conseil d'Administration. Il/Elle représente l'association auprès des financeurs et des partenaires opérationnels de l'association.

Mission principales au sein de l'association :

Piloter les activités de l'association :

- Faire vivre le projet associatif et s'assurer de l'application du plan d'action et de sa mise à jour régulière
- Accompagner l'écriture des projets de services
- Établir le compte rendus de l'activité de l'association et évaluer les actions
- Garantir la qualité de l'accueil et de l'accompagnement des personnes et favoriser la participation des personnes accueillies
- Favoriser le bon déroulement des activités et des programmes : soutenir les chef/fes de services et participer à l'élaboration des outils de suivi
- Contrôler la qualité des activités et de la saisie dans le logiciel de suivi d'activité
- Proposer et développer de nouveaux projets
- Représenter l'association auprès des institutions et de ses partenaires
- Animer les comités de pilotages et développer le partenariat

Encadrement de l'équipe et gestion des ressources humaines :

- Mettre en œuvre les obligations de l'association en relation avec le droit du travail et la convention collective
- Encadrer l'équipe administrative et soutenir les cadres dans leurs missions auprès des salariés
- Animer les réunions d'équipe complète
- Développer les compétences individuelles et collectives des membres de l'équipe
- Superviser les dossiers d'aide à l'emploi et le suivi socio-professionnel des salariés en insertion
- Écrire et mettre en œuvre le plan de formation chaque année
- Recruter les personnels administratifs et participer au recrutement des cadres de l'association
- Fixer les objectifs annuels des cadres et réaliser les entretiens annuels ainsi que les entretiens professionnels requis
- Superviser et vérifier les salaires
- Créer les outils nécessaires et réglementaires de suivi des ressources humaines
- Animer le dialogue avec les instances représentatives du personnel

Adresse
La Marmite
18 bis, avenue Léon Blum
93 140 Bondy
Email
direction@asso-lamarmite.org
Site
www.asso-lamarmite.org
Téléphone
01.48.02.03.30
Fax
01.72.40.22.30



Accueil de jour
Prévention santé
Chantier d'insertion

Conseil d'administration

Dr. Vincent Jeantils
Mme Murièle Conort
Mme Sandra Fernandez
Mme Dominique Baldé
Mme Kathleen Bouillier
Dr. Eric Lachassinne
Mme Julien Randrianarison

Directrice

Mme Chrystelle Moïse

Directrice adjointe

Mme Marie Frenoy

Gestion matérielle, administrative et financière :

- Rechercher les financements pour les différents projets de l'association, suivi des financements alloués et établissement des bilans afférents à ces financements
- Etablir les budgets prévisionnels fléchés de l'association
- Gérer les moyens matériels et budgétaires de l'association
- Garantir le respect de la réglementation en vigueur et des consignes de sécurité dans les locaux
- Veiller au maintien en bon état des locaux et mobiliers de l'association

Communication interne et externe :

- Mettre en œuvre la communication de l'association
- Recueillir, analyser et transmettre les informations et les propositions des équipes salariés et bénévoles au conseil d'administration
- Diffuser les informations concernant les évolutions législatives, juridiques et réglementaires aux cadres de l'association
- Transmettre les informations et les décisions du conseil d'administration aux équipes
- Animer la vie associative et le réseau partenarial de l'association

Contrat :

Poste à pourvoir rapidement

Poste en contrat à durée indéterminée à temps plein

Groupe G de la convention collective de l'animation

Adresse
La Marmite
18 bis, avenue Léon Blum
93 140 Bondy
Email
direction@asso-lamarmite.org
Site
www.asso-lamarmite.org
Téléphone
01.48.02.03.30
Fax
01.72.40.22.30